

КЪЭБЭРДЕЙ- БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ БАХЪСЭН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ  
МУНИЦИПАЛЬНЭ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ ГУЭХУЩАПЭ  
«ЗЭИКЪУЭ КЪУАЖЭМ ДЭТ ЕПЛАНЭ КУРЫТ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ ЕДЖАПЭ»

КЪАБАРТЫ- МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА БАХСАН МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ  
МУНИЦИПАЛ КЪЫРАЛ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗАЮКОВО ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯНЫ ОРТА БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН №4 ШКОЛУ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4» С.П. ЗАЮКОВО  
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО- БАЛКАРСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

с.п. Заюково

8(86634)38390

исх.№ \_\_\_\_\_

« 02 » сентября 2024

г.

### Приказ № 64

#### Об организации питьевого режима обучающихся

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.1.4.111602 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»).-

приказываю:

1. Создать питьевой режим в школе в соответствии с положением «Об организации питьевого режима в МОУ «СОШ №4» с.п. Заюково
2. Определить места раздачи питьевой воды (кипячёной, охлаждённой) обучающимся:
  - В столовой ( в эмалированных и нержавеющей чайниках одноразовыми или стеклянными стаканами)
  - В учебных кабинетах (в стеклянных графинах одноразовыми стаканами или бутилированная вода)
3. Заместителю директора по ВР, Абитовой М.Б., обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего периода нахождения их в школе.
4. В случае использования воды в ёмкостях промышленного производства, она должна иметь документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность (сертификат).
5. Кухонному рабочему Шомаховой М.М. обеспечивать раздачу питьевой воды в столовой и достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой, одноразовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на зам. дир. по ВР -Абитову М.Б.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор:

Шаов А.Р.

С приказом ознакомлены:

Абитова М.Б.

Шомахова М.М.