

КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ БАХЪСЭН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ
МУНИЦИПАЛЬНЭ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ ГУЭХУЩАПЭ
«ЗЭИКЪУЭ КЪУАЖЭМ ДЭТ ЕПЛАНЭ КУРЫТ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЭ ЕДЖАПЭ»

КЪАБАРТЫ - МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКА БАХСАН МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ
МУНИЦИПАЛ КЪЫРАЛ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАЮКОВО ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯНЫ ОРТА БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН №4 ШКОЛУ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4» С.П. ЗАЮКОВО
БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

с.п. Заюково
исх. № _____

8(86634)38390

«06» апреля 2020г.

Приказ № 14/2

«О мониторинге успеваемости обучающихся на дистанционном обучении»

В соответствии с приказом Министерства Просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 03. 04. 2020г. № 22 – 01-05/3482 «О внесении изменений в приказ от 20 марта 2020г. №22-01-05/3054 в целях контроля за реализацией в полном объеме образовательных программ», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Гедгафова З. К., заместителя директора по УВР, ответственной за мониторинг успеваемости обучающихся на дистанционном обучении, возложить на нее обязанности по проверке данных, их обобщению и анализу.

2. Гедгафовой З. К., заместителю директора по УВР:

2.1. Проводить мониторинг своевременности заполнения электронного журнала педагогами ежедневно.

2.2. Проводить мониторинг накопляемости отметок по предметам один раз в неделю в соответствии с положением о нормах отметок по предметам.

2.3. Проводить мониторинг выполнения рабочих программ один раз в неделю.

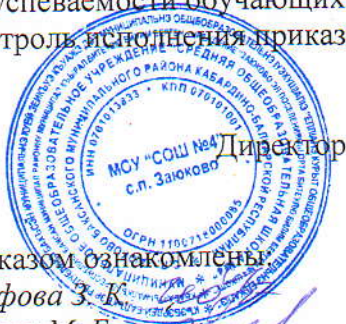
2.4. Обобщить данные мониторинга в аналитической справе в конце месяца.

3. Абитовой М. Б., заместителю директора по ВР:

3.1. Вести контроль обучающихся, которые временно по причине болезни не участвуют в образовательном процессе, ежедневно.

3.2. Результаты контроля сообщать Гедгафовой З. К., ответственному за мониторинг успеваемости обучающихся при дистанционном обучении, ежедневно.

4. Контроль исполнения приказа возложить на Гедгафова З. К.



Ойтов З. Х.

С приказом ознакомлены

Гедгафова З. К.

Абитова М. Б.